



# COMUNE DI ARIZZANO

*Provincia del Verbano Cusio Ossola*

C.A.P. 28811 – TEL.0323 .551590 FAX 0323 551588

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 del 13/03/2017

**OGGETTO :** PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017/2019 E PIANO DELLE ASSUNZIONI 2017.

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **tedici**, del mese di **marzo**, alle ore **18.30**, nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>CALDERONI Enrico</b>	Sindaco	X	
<b>CERUTTI Luisa</b>	Vice Sindaco	X	
<b>RAMONI Umberto</b>	Assessore	X	
<b>Totale</b>		<b>3</b>	

Assume la presidenza il Sig. **CALDERONI Enrico** in qualità di SINDACO

Con la partecipazione del **Segretario Comunale Sig. BOGGI DR. GIOVANNI** .

Previa le formalità di legge e constatata la regolarità della seduta, la GIUNTA COMUNALE passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017/2019 E PIANO DELLE ASSUNZIONI 2017.

## LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102 L 30.12.2004 n. 311 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 ( L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;

RILEVATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

CONSIDERATO pertanto che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

DATO ATTO che si è dato corso alla verifica dei profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

VISTA la vigente dotazione organica che è così determinata:

Cat.	Personale di ruolo	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	COPERTO	VACANTE
D5	Istruttore Direttivo area amministrativa – tributi - servizi demografici	1	=	1	=
D3	Istruttore direttivo area economico finanziaria	1	=	1	=
D3	Istruttore direttivo area tecnico urbanistica	1	=	1	=
D2	Vice Commissario	1	=	1	=
C3	Istruttore area amministrativa	1	=	1	=
C2	Istruttore area servizi demografici	1	=	1	=
C1	Geometra addetto ai lavori pubblici	=	1	=	1 dal 1/3/2015 trasferimento in altro Comune per mobilità volontaria
B5	Operaio specializzato area tecnico manutentiva	1	=	1	=
B4	Operaio specializzato area tecnico manutentiva	1	=	1	=

RILEVATO che è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2016-2018 ed in particolare:

- art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente; al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, si applicano le percentuali stabilite dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014. Infine, la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n. 90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;

- art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prescrive che le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente vengono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale sia stato ricollocato tutto il personale interessato alla relativa mobilità;

DATO ATTO che a seguito di specifiche note ad oggi emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica risultano ripristinate le intere percentuali di turn-over degli anni 2015 e 2016 per gli Enti Locali appartenenti a diverse Regioni, fra le quali la Regione Piemonte;

RICHIAMATA la manovra finanziaria per l'anno 2017, e segnatamente il comma 479 della legge di bilancio 2017;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

VERIFICATI inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;

- ha rispettato il Patto di Stabilità nell'anno 2016 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);

- ha approvato con delibera di G.C. n. 50 del 20.7.2015 il Piano triennale di azioni positive triennio 2015/2017 in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);

CONSIDERATO, altresì, che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo (art. 1 c. 723 Legge 208/2015);

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

CHE con delibera di G.C. n. 12 del 13.02.2017 è stata approvata la convenzione ex art. 14 CCNL del 22.01.2004 tra i Comuni di Cambiasca e Arizzano per l'esercizio in forma associata del servizio lavori pubblici e patrimonio comunale per il periodo 13.2.2017 – 13.10.2017 per una percentuale del 25% dell'orario settimanale c/o Comune di Arizzano;

DATO ATTO che, sulla base delle valutazioni dei Responsabili dei Servizi, il programma triennale di fabbisogno di personale, comprensivo anche delle assunzioni flessibili, prevede l'assunzione a tempo indeterminato e parziale per n. 18 ore settimanali di n. 1 istruttore profilo geometra categoria C 1 area lavori pubblici, mediante l'istituto della mobilità con priorità per quella obbligatoria;

CONSIDERATO che:

- i dipendenti al 31/12/2016 erano 8 per 2005 abitanti ed il rapporto tra dipendenti e popolazione è di 1 dipendente ogni 250 abitanti;
- in questo Comune non è vigente alcuna graduatoria nella quale sono presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;

CONSIDERATA la possibilità di integrare e modificare in qualsiasi momento la programmazione approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, anche con riferimento alla possibilità di sostituire eventuali cessazioni dal servizio;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

SU RICHIESTA del Sindaco il Segretario Comunale, ai sensi dell' articolo 97, comma 2) del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 attesta la conformità del presente provvedimento alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti.

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano;

## D E L I B E R A

1) Di approvare il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019 con il quale si prevede quanto segue:

**anno 2017**

- assunzione a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali di n. 1 istruttore profilo geometra categoria C 1 area lavori pubblici, mediante l'istituto della mobilità con priorità per quella obbligatoria;

**anno 2018** nessuna nuova assunzione

**anno 2019** nessuna nuova assunzione

2) Di dare atto che il presente programma del fabbisogno del personale è adottato nel rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa di personale e di limiti alle assunzioni;

3) di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento troveranno copertura nel bilancio pluriennale 2017/2019.

4) di confermare la dotazione organica di questo Ente come in premessa descritto;

5) di aver accertato, a seguito di ricognizione delle esigenze funzionali e della situazione finanziaria di questo Comune, ai sensi dell'art.16 della legge n.183/2011, l'assenza di situazioni di soprannumero o eccedenza del personale dipendente in servizio rispetto ai fabbisogni dell'ente;

6) Di dare atto che copia del presente atto verrà trasmesso al Revisori dei Conti per l'accertamento di cui all'articolo 19, comma 8, della Legge 448/2001.

7) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Visto la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151- comma 4 -del D.lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to Giannuzzi Angela

---

Parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Boggi dr.Giovanni

---

Letto, confermato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
F.to CALDERONI Enrico

**IL VICE SINDACO**  
F.to CERUTTI Luisa

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BOGGI DR. GIOVANNI

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 6/04/2017 per rimanervi giorni 15 consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BOGGI DR. GIOVANNI

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Dalla Sede Municipale lì, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( BOGGI DR. GIOVANNI)

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgvo n. 267 del 18.8.2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BOGGI DR. GIOVANNI